

детский сад «Солнышко»

Структурное подразделение муниципального автономного общеобразовательного
учреждения Банниковской средней общеобразовательной школы

Принят:
Советом педагогов д/с «Солнышко»
СП МАОУ Банниковская СОШ
« 31 » августа 2023 г.
Протокол №1

Утверждаю:
Директор МАОУ Банниковская СОШ
А.Ю.Шалягин
2023



**ГОДОВОЙ ПЛАН
ВОСПИТАТЕЛЬНО – ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
РАБОТЫ
на 2023/2024 учебный год**

п. Ленинка
2023 год

1.1 Анализ выполнения Годового плана работы за 2022 / 2023 год.....	3
1.2 Цели и задачи работы д/с «Солнышко СП МАОУ Банниковская СОШ на 2023/2024год.....	13

II Организационно-педагогическая работа

2.1 Планирование работы курсов повышения квалификации 2023-2024.....	13
2.2 Подготовка к аттестации и её проведение.....	14
2.3 Посещение педагогами в межкурсовой период Мо, конференций, круглых столов, семинаров с целью повышения профессионального мастерства.....	14
2.4 Самообразование педагогов.....	15
2.5. Педсоветы.....	15
2.6. Консультации	18
2.7.Семинары.....	19
2.8.Открытые просмотры.....	19
2.9.Изучение ППО.....	20
2.9.1.Смотры ,конкурсы.....	21
2.9.2.Оснащение метод кабинета.....	22
2.9.3.Музыкальные и физкультурные праздники.....	23
2.9.4.Оздоровительная и профилактическая работа.....	23

III Система внутреннего мониторинга

3.1. Мониторинг освоения ООП.....	25
3.2.Диагностика готовности выпускников ДОУ к обучению в школе.....	26
3.3. Предупредительный контроль.....	26
3.4.Оперативный контроль.....	27
3.5.Тематический контроль.....	27

IV Работа с семьей

4.1. Собрания, семинары, консультации, практикумы.	28
4.2. Работа КМП.....	32
4.3. Работа родительского комитета.....	33

V. Взаимодействие со школой.....

5.1.Работа с одаренными детьми.....	36
5.2.Дополнительные образовательные услуги.....	37
5.3.ПМПК.....	37

VI. Административно-хозяйственная работа.....

1.1. Анализ выполнения годового плана за 2022-2023 учебный год

Наш детский сад – это место, где ребенок получает опыт эмоционального взаимодействия с взрослыми и сверстниками в наиболее значимых для его развития сферах жизни. Поэтому реализация образовательных программ требует целесообразной организации развивающей среды. Она создается с учетом возрастных возможностей детей и конструируется таким образом, чтобы ребенок в течение всего времени пребывания в детском саду мог найти себе увлекательное занятие. Это теплый дом, где царит семейная обстановка, где играют в игрушки, слушают сказки, участвуют в играх, труде, общении. Все воспитатели детского сада стараются создать педагогическую среду в группах так, чтобы дети в течение дня могли найти для себя увлекательное занятие. Детский сад – первая и очень ответственная ступень общей системы образования. Перед педагогами дошкольных учреждений стоит общая задача – совершенствование всей воспитательно-образовательной работы и улучшение подготовки детей к обучению в школе. С марта 2016 года Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Солнышко», расположенное по адресу: 627554, Тюменская область, Абатский район, поселок Ленинка, дом 37, реорганизовано путем присоединения к МАОУ Банниковская СОШ и является ее структурным подразделением.

В дошкольном учреждении функционирует две разновозрастные группы, которые посещают дети в возрасте от 2 месяцев до 8 лет в среднем:

Младшая разновозрастная группа: 2 мес. – 3 года – 21 воспитанника;

Старшая разновозрастная группа: 4-8 лет- 13 воспитанника.

Направление образовательной деятельности детского сада было направлено на формирование необходимых предпосылок, условий и механизмов для постоянного самообновления, повышения качества педагогической деятельности и роста ее эффективности. Образовательная работа велась по основной общеобразовательной программе в соответствии с ФГОС и направлена на сохранение и укрепление физического и психического здоровья воспитанников, развитие речевых и коммуникативных качеств дошкольников, развитие социально активной личности, а также на взаимодействие с семьями воспитанников. Коллектив детского сада «Солнышко» ставил цель: построение работы ДОУ в соответствии с ФГОС, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с

возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

работа над решением следующих задач:

1. Охрана жизни и здоровья детей
2. Осуществление перехода на новую форму планирования воспитательно-образовательного процесса, соответствующую Федеральному государственному образовательному стандарту с интеграцией образовательных областей и комплексно–тематическим планированием воспитательно-образовательного процесса.
3. Формирование профессиональной компетентности педагогов в области освоения новых федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования.
4. Организовать работу по внедрению проектного метода обучения и воспитания дошкольников для развития их познавательных и творческих способностей.
5. Обогащение социального опыта ребенка через реализацию игровых проектов.
6. Формирование семейных ценностей у дошкольников, сохранение и укрепление здоровья детей их физического развития через совместную деятельность с семьями воспитанников.
7. Объединить усилия родителей и педагогов для успешного решения оздоровительных и воспитательных задач

Штатами учреждение укомплектовано полностью. Педагог старшей группы Рутц Л.А имеет высшее педагогическое образование. Педагог младшей группы Миллер Н.В. имеет среднее спец. педагогическое образование. Старший воспитатель Мавлюшева Ю.А. имеет высшее педагогическое образование.

Сравнительный анализ профессионального уровня педагогических кадров за 2020/2023 год.

должность	Всего работников				Высшее дош-е образование				Высшее пед-ое				Среднее спец-ое			
	2020	2021	2022	2023	2020	2021	2022	2023	2020	2021	2022	2023	2020	2021	2022	2023
воспитатель	3	3	3	3	0	0	0	0	2	2	2	2	1	1	1	1
итого	3	3	3	3	0	0	0	0	2	2	2	2	1	1	1	1

Сравнительный анализ квалификационного уровня педагогических кадров на 2020/2021/2022/2023 год

должность	Высшая категория				1 кв. категория				2 кв. категория				Соответствие занимаемой должности			
	2020	2021	2022	2023	2020	2021	2022	2023	2020	2021	2022	2023	2020	2021	2022	2023
воспитатель	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	2	2	2
итого	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	1	2	2

В соответствии с поставленными задачами продолжалась работа по самообразованию педагогов, итогами которой стали интересные методические мероприятия: педсоветы: «Использование инновационных технологий в речевом развитии дошкольников», на котором педагоги знакомили с инновационными технологиями в речевом развитии дошкольников.

Педсовет, по теме: «Сохранение и укрепление здоровья детей, их физического развития через совместную деятельность с семьями воспитанников в контексте ФГОС ДО», на котором педагоги показали свои умения взаимодействовать с родителями, предложили наиболее эффективные формы работы с семьей, показали свой профессионализм в проблемных ситуациях. Также проходившие в течение года семинары – практикумы: «Как написать конспект ОД», «Как правильно провести мастер - класс», «Совершенствование разговорной речи», консультации: «Развитие воображения и творческих способностей детей дошкольного возраста посредством конструирования», «Дидактическая игра, её роль в развитии дошкольников», «Проектная деятельность, как метод взаимодействия педагогов и родителей», «Проведение итоговой диагностики» и т. д. помогали скоординировать работу педагогов, совместное изучение проблем пополняло педагогические знания, повысило эффективность в работе с детьми.

Таким образом, в результате проведения данных мероприятий, педагоги повысили свою компетентность во всех пяти областях. Дни здоровья во всех группах, смотр – конкурс физкультурных уголков их рациональное использование, каждый педагог демонстрировал свой опыт работы по формированию здорового образа жизни у дошкольников, организация двигательной активности на прогулке);

- в соответствии с ФГОС в течение года педагоги обновили, дополнили и усовершенствовали организацию предметно развивающей среды групп, которая обеспечивает:

1. максимальную реализацию образовательного потенциала пространства группы, участка

2. наличие оборудования, материалов и инвентаря для развития детских видов деятельности;
3. охрану и укрепление здоровья детей, коррекцию их развития;
4. возможность совместного общения взрослого и ребенка;
5. двигательную активность детей, а также возможность для уединения.

При создании предметной развивающей среды педагоги соблюдали принцип стабильности, динамичности предметного окружения, эстетичность организации среды, индивидуальную комфортность и эмоциональное благополучие каждого ребенка.

Одной из задач текущего года была – взаимодействие с семьями воспитанников для обеспечения полноценного развития ребенка.

Педагогами использовались интересные формы работы с семьей: презентации педагогического опыта как создание семейного альбома. Для того, чтобы родителям открылся мир жизни группы, мир характеров, интересов и отношений, которыми пронизана жизнь их малыша вне дома, педагоги организовали целевые посещения родителей, связанные с выполнением конкретной педагогической задачи: наблюдение за игрой, образовательной деятельностью, поведением ребенка, его взаимоотношений со сверстниками и взрослыми, ознакомление с режимом детского сада. Такое погружение в жизнь детского сада представило возможность родителю увидеть любопытные особенности в поведении ребенка в обстановке, отличной от домашней.

День открытых дверей – мероприятие, которое позволяет родителям получить информацию об условиях содержания детей в детском саду, организации режима, питания. Педагоги получили практический опыт по взаимодействию с родителями в данной форме, а родители узнали много интересного об организации жизнедеятельности детей в ДООУ в целом и об особенностях воспитательно – образовательной работы с дошкольниками. Были организованы следующие мероприятия: просмотр фотоматериалов, открытые просмотры, организация закаляющих процедур, посещение

выставок детских работ по изобразительности («Моя любимая игрушка», «Что нам осень принесла», «Зимние узоры», «Мы рисуем мир»).

Родители получили консультативную помощь и практические знания об играх детей раннего возраста, о необходимых условиях для успешной адаптации ребенка в ДООУ, подготовке к школе.

В течение учебного года для родителей были проведены родительские собрания: «Наш детский сад. Наши дети. Наше будущее», «Безопасность ребенка в наших руках», «Вот и стали мы на год взрослее», «Предновогодние хлопоты», «Особенности ООП для детей младшего возраста», «Готовность детей к школе». В ходе изучения поставленных проблем родители сами выдвигали задачи, пути их решения. Это позволило улучшить эффективность организации образовательного процесса в ДООУ.

Большая работа была проведена по взаимодействию с Ленинская СОШ ФМАОУ Банниковская СОШ, которая была направлена на обеспечение готовности старших дошкольников к школе и их благополучному переходу на новую ступень обучения. Интересными и эффективными оказались формы работы:

- школьное МО по вопросам преемственности детского сада и школы в реализации с ФГОС;
- взаимопосещения;
- экскурсии детей в школу;
- дни открытых дверей в школе «Готовность ребенка к школе».

В течение прошедшего года продолжалась работа по охране и укреплению здоровья дошкольников, формированию ЗОЖ через активное взаимодействие педагогов и родителей. При этом большое значение уделялось двигательной активности детей, развитию основных движений, подвижным играм и специальным мерам закаливания детского организма. Продолжилась работа по организации и обогащению спортивных уголков в группах также с помощью родителей – изготовление атрибутов для

подвижных игр и гимнастики. Организовывались встречи с фельдшером Ленинской амбулатории во время вспышек вирусных заболеваний.

Педагоги применяли в своей практике здоровьесберегающие технологии:

- разработка распорядка дня для каждой возрастной группы с учетом баланса умственной и двигательной активности;
- разработка циклограммы образовательной деятельности с учетом нормативов и требований санитарных правил;
- интеграция различных видов деятельности;
- организация профилактической деятельности с детьми;
- организация педагогического контроля.

Для реализации применения указанных мероприятий в ДОО созданы необходимые условия:

- физкультурный зал с необходимым оборудованием и спортивным инвентарем;
- спортивная площадка на прогулке;
- физкультурные уголки в каждой возрастной группе.

Сравнительный анализ заболеваемости

№	Период	2020	2021	2022	2023
	Показатели	Всего детей	Всего детей	Всего детей	Всего детей
	Среднесписочный состав	57	59	44	34
	Пропущено дней по болезни	179	55	46	39
	Одним ребенком по болезни	3	1	1	1
	Случаев заболеваний	29	10	7	7

Анализ заболеваемости показал положительную динамику, что говорит о хорошем применении методов по сохранению и укреплению здоровья детей. Количество детей, болеющих простудными заболеваниями, снизилось. Большое количество случаев и дней заболевания зарегистрированы в 1,3 квартале простудных заболеваний: фарингит-3 случая, Грипп Орви, ОРЗ- 3 случая. В основном заболевания детей от 3 – 7 летнего возраста простудными заболеваниями (фарингит, ларингит)

С детьми проводится вся профилактическая и физкультурно – оздоровительная работа по плану: ежедневные прогулки, физкультурные занятия, гимнастики, соотношение двигательной активности детей в помещении и на воздухе. Соблюдены нормы и требования СанПин дозировка занятий, режим проветривания, температурный режим соответствует допустимым нормам, сбалансированный рацион питания детей с учетом витаминизации блюд, употребления в пищу соков, фруктов, овощей. Закаливающие мероприятия проводятся в соответствии с планом: осеннее – зимний период полоскание носо – глотки, лечебно – профилактические массажи, использование фитотерапии. В весенне – летний период хождение босиком по травке, загар, обтирание теплой водой, прием и уход детей с прогулки.

Не на должном уровне в ДОО налажена работа с родителями. Радует участие родителей в жизни детей в ДОО, их участие в оказании помощи для групп, в учебно – воспитательном и управленческом направлении. Но не все родители сохраняют оздоровительную работу с детьми дома, иногда (в большинстве) изменение режима прогулок, питания, дневного и ночного сна, не учитывается питание детей дома.

На причину заболеваемости в детском саду влияют социально – экономические условия в семьях некоторых воспитанников, отрицательная реакция родителей на проведение профилактической работы в ДОО, отказ родителей от вакцинации детей. В связи с этим проводится систематическая работа:

- по профилактике простудных заболеваний;
- контроль за физкультурно- оздоровительной работой;
- информационно – просветительская работа с родителями,

педагогами, персоналом.

Вывод:

1. Активизировать информационно – просветительскую работу с родителями по пропаганде ЗОЖ, профилактике простудных заболеваний.
2. Усилить контроль за физкультурно – оздоровительной работой в ДОО.

Распределение детей по группам здоровья

Группа здоровья	2020	2021	2022	2023
1 группа	36	42	28	25
2 группа	19	14	14	6
3 группа	2	3	2	3
4 группа	0	0	0	0

На причину заболеваемости в детском саду влияют социально – экономические условия в семьях некоторых воспитанников, отрицательная реакция родителей на проведение профилактической работы в ДООУ, отказ родителей от вакцинации детей. В связи с этим проводится систематическая работа:

- по профилактике простудных заболеваний;
- контроль за физкультурно- оздоровительной работой;
- информационно – просветительская работа с родителями, педагогами, персоналом.

О высокой эффективности педагогической деятельности учреждения говорят справочные материалы школы.

Анализ уровня готовности выпускников к школе.

Учебный год	Всего выпускников	Уровень					
		ВУ		СУ		НУ	
		дети	%	дети	%	дети	%
2017-18	9	6	67	3	33	0	0
2018-19	9	3	33	5	56	1	11
2019-2020	13	8	62	5	38	0	0
2020-2021	14	10	67	4	26	1	7
2021-2022	9	6	67	3	33	0	0
2022-2023	9	1	10	8	90	0	0

Сведения об успеваемости выпускам

Учебный год	Всего выпускников	Успеваемость					
		Отлично		Хорошо		Удовлетворительно	
		Дети	%	Дети	%	Дети	%
2017-18	9	5	55	4	44	0	0
2018-19	9	3	33	5	56	1	11
2019-2020	13	8	62	5	38	0	0
2020-2021	14	10	67	4	26	1	7
2021-2022	9	6	67	3	33	0	0
2022-2023	9	1	10	8	90	0	0

Из таблицы видно, что процент хорошей подготовленности детей к обучению в школе из года в год дает хорошую динамику роста. Но следует учитывать подготовку детей, посещающих детский сад КМП немного ниже, чем у детей посещающих детский сад на полный день пребывания. Поэтому педагогу следует обратить внимание на подготовку детей старшей группы КМП. Необходимо стремиться к более высоким результатам. Учитывая данные мониторинга, следует повышать педагогическое мастерство педагогов в области «Художественно - эстетическое», «Речевое», «Познавательное», «Социально - коммуникативное», продолжать работу по построению образовательного процесса в соответствии с ФГОС.

За прошедший год приобретена методическая литература по работе педагогов с детьми, по сотрудничеству с родителями, пособия по логопедии и коммуникации, по развитию творческих способностей детей. Административно – хозяйственная часть детского сада планово провела текущий косметический ремонт в здании и на территории ДОУ. В группах прошла побелка и покраска проведены эстетично и красиво, на площадках покрашены домики, горки снаряды спортивные.

Степень удовлетворенности родителей работой детского сада «Солнышко» п. Ленинка 2022-2023 учебный год.

Анкетирование проводилось, электронные анкеты.

В течение года (с сентября 2022 года по май 2023 года) в ДОО решались задачи повышения педагогической культуры родителей, привлечения их к участию в жизни ДОО, предоставления родителям информации о деятельности ДОО.

Для родителей были проведены тематические родительские собрания, индивидуальные беседы и консультации, подготовлены памятки, оформлены стенды и уголки с рекомендациями по вопросам воспитания и обучения детей и подготовки их к обучению в школе, разнообразные и актуальные темы для тематических уголков:

- «Моя семья»;
- «Моя крепость – моя семья»;
- «Скоро в школу».

При выборе направлений работы на новый учебный год коллектив ДОО учитывает следующее:

- социологический опрос родителей;
- итоги деятельности учреждения за прошедший год;

По результатам анализа реализации плана за прошедший год можно сделать следующие **выводы**:

-В учреждении созданы условия и ведется работа по охране и укреплению жизни и здоровья детей.

-Достигнуты положительные результаты по всем основным задачам плана.

-Совершенствуется работа по взаимодействию с семьями воспитанников.

Исходя из данного анализа работы 2022-2023 учебного года, педагогический коллектив определяет **цель** работы ДОО на 2023-2024 учебный год:

1.2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ РАБОТЫ ДОУ НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

На основании выводов и результатов анализа деятельности учреждения за прошлый год определены цели и задачи учреждения на 2023-2024 учебный год.

Цель: Создание эффективного образовательного пространства, направленного на непрерывное накопление ребенком культурного опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми при решении задач социально-коммуникативного, познавательного, речевого, художественно-эстетического и физического развития в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями и требованием ФОП ДО.

Задачи: 1. Приступить к реализации ООП ДО с учетом изменений, внесенных в соответствии с требованиями Федеральной образовательной программы дошкольного образования.

2. Создавать условия для формирования у дошкольников основ гражданственности, патриотических чувств и уважения к прошлому, настоящему и будущему на основе изучения традиций, художественной литературы, культурного наследия малой Родины.

3. Совершенствовать систему взаимодействия педагогов и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранению и укреплению физического здоровья детей, обеспечению физической и психической безопасности, формированию основ безопасной жизнедеятельности.

4. Повысить компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования; продолжать повышать уровень профессиональной компетенции педагогов через использование активных форм методической работы: обучающие семинары, вебинары, открытые просмотры, мастер-классы

2 .Организационно-педагогическая работа

2.1.Планирование курсов повышения квалификации на 2023-2024 гг.

№ п/п	Фамилия, имя, должность	Наименование курсов	сроки
1.	Миллер Н.В. воспитатель	ТОГИРРО	2024-2025
3.	Мавлошева Ю.А. Старший воспитатель	ТОГИРРО	2023-2024

2.2. Подготовка к аттестации и ее проведение

№ п/п	Фамилия, имя, отчества	должность	Предполагаемая категория	сроки
1.	Миллер Н.В	Воспитатель	Соответствие занимаемой должности	Апрель 2024
2	Мавлюшева Ю.А.	Старший воспитатель	Соответствие занимаемой должности	Май 2024

2.3. Посещение педагогами в межкурсовой период МО, конференций, круглых столов, семинаров с целью повышения профессионального мастерства.

№	Мероприятие	Форма проведения	Срок	Ответственный
1	МО	мо	В течение года	Мавлюшева Ю.А. Рутц Л.А. Миллер Н.В
2	Конференции	конференции	В течение года	Мавлюшева Ю.А. Рутц.Л.А.. Миллер Н.В
3	Круглые столы	Круглые столы	В течение года	Мавлюшева Ю.А. Рутц Л.А. Миллер Н.В
4	семинары	семинары	В течение года	Мавлюшева Ю.А.

				Рутц Л.А. Миллер Н.В
--	--	--	--	-------------------------

2.4. Самообразование педагогов

№ п/п	ФИО педагога	должность	Тема самообразования
1.	Мавлюшева Ю.А	Старший воспитатель	«Инновационные методы работы старшего воспитателя, как пути повышения профессионального мастерства педагогов ДОУ»
2.	Рутц Л.А.	воспитатель	«Сюжетно-ролевая игра как средство формирования межличностных отношений дошкольников»
3.	Миллер Н.В.	воспитатель	«Экспериментирование как средство развития познавательной активности дошкольников.»

2.5. Педсоветы

№	Мероприятие Тема, цель	Форма проведения	срок	ответственный
1	<u>Организационно - педагогический совет:</u> 1. Утверждение основной образовательной программы ДОУ в соответствии сФГОС ДО и ФОП ДО. 2. Утверждение годового плана на 2023 -2024 год. 3. Утверждение учебного плана и расписания непрерывной образовательной деятельности ДОУ на 2023 - 2024 уч. год. 4. Утверждение перспективных планов воспитателей. 5. Отчет о проведении летних оздоровительных	педсовет	Август 2023	Старший воспитатель, воспитатели

	мероприятий.			
2	<p><u>Тема: «Развитие речевой активности детей».</u> Цель: совершенствовать работу в детском саду по речевому развитию детей дошкольного возраста. 1.Выполнение решений предыдущего педсовета 2«Методы и приемы стимулирования речевой Деятельности у детей младшего дошкольного возраста» 3«Развитие диалогической речи детей. Дидактические игры и приемы» 4. Развитию речевого творчества у детей дошкольного возраста 5. Итоги тематического контроля по теме: «Организация работы по речевому развитию дошкольников»</p>	Педсовет	Ноябрь 2023	Старший воспитатель воспитатели
3	<p><u>Тема: «Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников в современных условиях ДОУ».</u> Повестка: 1.Отчет о выполнении решения предыдущего педагогического совета 2. «Патриотическое воспитание дошкольников в современных условиях ДОУ» 3. «Маленькие открытия»: презентация педагогических находок (из опыта работы): - «Музыка в формировании нравственно – патриотических качеств дошкольников»; - «Использование проектного метода в патриотическом воспитании дошкольников» 4. Мастер – класс «Народные игры - как средство нравственно –</p>	педсовет	февраль 2024	Старший воспитатель воспитатели

	патриотического воспитания дошкольников»			
4	<p>«Физкультурно-оздоровительная работа в ДОУ»</p> <p>Цель: расширение знаний педагогов с учетом современных требований и социальных изменений по формированию основ физического воспитания и здорового образа жизни.</p> <p>1. Отчет о выполнении решения предыдущего педагогического совета</p> <p>2. Создание здоровьесберегающей среды.</p> <p>3. Образовательная деятельность в режимных моментах с учетом ФГОС ДО.</p> <p>4. Деловая игра "Здоровье это важно".</p>	Педсовет	Апрель 2024	Старший воспитатель воспитатели
5	<p>«Итоги учебного года»</p> <p>1. Анализ выполнения программных задач за учебный год с использованием диагностики знания детей по всем образ. областям.</p> <p>2. Оценка готовности детей подготовительной группы к обучению в школе</p> <p>3. Анализ воспитательно-образовательной работы в детском саду за учебный год</p> <p>4. Обсуждение и утверждение плана работы, режима дня и сетки занятий на летний оздоровительный период</p> <p>5. Решение педсовета</p>	Педсовет	Май 2024	Старший воспитатель воспитатели

2.6. Консультации

№	Мероприятие	Форма проведения	срок	ответственный
	Требования к развивающей предметно - пространственной среде с учетом ФОП и ФГОС ДО	консультация	сентябрь	Мавлюшева Ю.А.
	Формы и методы работы при реализации воспитательно-образовательной деятельности по ОП ДО	консультация	октябрь	Мавлюшева Ю.А.
	Обогащение речи через познавательную и игровую деятельность детей дошкольного возраста»	консультация	ноябрь	Рутц Л.А.
	Формирование нравственно патриотических чувств через приобщение детей к истории и культуре родного края	консультация	ноябрь	Рутц Л.А. Миллер Н.В.
	Дидактические игры по нравственно-патриотическому воспитанию	консультация	декабрь	Рутц Л.А. Миллер Н.В.
	Значение режима дня для здоровья ребенка	консультация	Январь	Миллер Н.В
	"Моторика руки и цвет неразрывно связаны".	консультация	март	Миллер Н.В
	«Сущность пересказа и его значение для развития мышления и речи детей»	консультация	апрель	Рутц Л.А.
	Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом	консультация	май	Мавлюшева Ю.А.

2.7. Семинары

№	Мероприятия	Форма проведения	срок	ответственный
1	Семинар-практикум. «Как правильно провести мастер-класс» 1.Результаты анкетирования педагогов. 2. Психологический тренинг. 3. Структура мастер-класса. 4. Мастер-класс 5. Мастер-класс по развитию речи. 6.Решение.	Семинар-практикум.	Декабрь	Мавлюшева Ю.А. Рутц Л.А. Миллер Н.В.
2	Семинар-практикум. «Совершенствование разговорной речи » 1.Анкета 2.Презентация форм работы с детьми 3.Решение.	Семинар-практикум.	февраль	Мавлюшева Ю.А. Рутц Л.А. Миллер Н.В.

2.8. Открытые просмотры

№	Мероприятия	Форма проведения	срок	ответственный
1	«Моя малая Родина» подг.гр (позн, речев, соц-ком, худ.эст)	Посещение	Ноябрь 2023	Рутц Л.А.
3	«Моя семья» (нравств. патр. воспитание)мл.гр	Посещение	Апрель 2023	Миллер Н.В.
2	Мероприятия, праздники в группах	Посещение	Октябрь Декабрь Январь февраль Март май	Рутц Л.А. Миллер Н.В
3	Открытые занятия 1.Художественное (Посещение		Рутц Л.А. Миллер Н.В.

	Лепка) 3.речевое развитие 4. Физическое развитие 5. Социально - коммуникативное		Октябрь Ноябрь Декабрь Январь	
4	Физкультурное занятие оздоровительной направленности. Дни здоровья в группах	Посещение посещение	Февраль Декабрь май	Рутц Л.А Миллер Н.В Рутц Л.А. Миллер Н.В.

2.9. Изучение ППО

№	Мероприятия	Форма проведения	Срок	Ответственный
1	Участие педагогов в августовской конференции, в смотрах, конкурсах, других мероприятиях, проводимых на базе учреждения, на муниципальном, региональном и всероссийском уровне		В течение 2023 – 2024 года	Все участники воспитательно-образовательного процесса
2	«Формы работы с родителями»	Практикум	Февраль 2024	
3	«Здоровьесберегающие технологии»	семинар	Апрель 2024	

--	--	--	--	--

2.9.1. Смотры, Конкурсы.

№	Мероприятия	Форма проведения	Срок	Ответственный
1	Смотр-конкурс «Готовность групп к новому учебному году»	Выставка	Сентябрь	Рутц Л.А. Миллер Н.В
2	Выставка детских поделок из природного материала «Дары осени»	Смотр	Октябрь	Рутц Л.А. Миллер Н.В
3	Конкурс на лучшую постройку из снега	Конкурс	Декабрь	Рутц Л.А. Миллер Н.В
4	Конкурс «Семейная газета» (к 8 Марта)	Конкурс	Март	Рутц Л.А. Миллер Н.В
5	Выставка детских работ «Сказочная страна» Выставка детского рисунка «Дню Победы»	Выставка	Май	Рутц Л.А. Миллер Н.В
7	Акция «Цветочная фантазия»	Акция	Июнь	Миллер Н.В. Рутц Л.А.

2.9.2. Оснащение методкабинета .

№	Мероприятия	Форма	Срок	Ответственный
---	-------------	-------	------	---------------

		проведения		
1	Подбор развивающих игр	Приобретение	Сентябрь - май	Миллер Н.В Рутц Л.А.
2	Продолжать обновлять методическое обеспечение (раздаточный материал)	приобретение	Сентябрь - май	Миллер Н.В Мавлюшева Ю.А
3	Систематически пополнять методический кабинет новинками методической литературы по всем возрастным группам	Приобретение	В течении года	Миллер Н.В Рутц Л.А. Мавлюшева Ю.А
4	Подписка на периодические издания	Подписка	В течении года	Мавлюшева Ю.А.
5	Пополнять методические материалы Интернет-ресурсами	Интернет	В течении года	Миллер Н.В Рутц Л.А.
6	Обновлять выставку педагогических новинок и информационно-методический стенд в методическом кабинете	Выставка	В течении года	Миллер Н.В Рутц Л.А.

2.9.3. Музыкальные и физкультурные праздники.

№	Мероприятие	Форма	Срок	Ответственный
---	-------------	-------	------	---------------

		проведения		
1	«Осень золотая»	Праздник	Октябрь	Миллер Н.В
2	«Для бабушек и мам»	Праздник	Ноябрь	Рутц Л.А.
3	«Елочка – зелена	Праздник	Декабрь	
4	иголочка»	Праздник	Январь	
5	«Посиделки в Рождество»	Физ. праздник	Февраль	
6	«Папин праздник»	Праздник		
7	«Мамин день»	Праздник	Март	
	«Миру – мир!»		Май	

2.9.4 Оздоровительная и профилактическая работа.

№	Мероприятие	Форма проведения	Срок	ответственный
1	Проведение плановой иммунизации детей ДОУ. Составление переписи детей ДОУ. Проведение консультации для воспитателей по теме: «Санитарно-эпидемиологический режим в ДОУ»		сентябрь	Мавлюшева Ю.А.
2	Проведение консультации для воспитателей по теме: «Профилактика ОРВИ».	консультация	октябрь	Медсестра ФАП
3	Проведение профилактической работы, направленной на снижение заболеваемости гриппом и ОРВИ Проведение контрольных мероприятий по Сан. эпид. режиму в ДОУ.		Ноябрь-март В течение	Миллер Н.В Рутц Л.А. Мавлюшева Ю.

	Оформление сан. бюллетеня по теме: «Когда вирус гриппа близко»		года Декабрь	Миллер Н.В Рутц Л.А..
4	Проведение контрольных мероприятий по закаливанию детей в группах. Проведение контрольных мероприятий по питанию детей в ДОУ.	Контроль	В течение года	Мавлюшева Ю.А.
5	Проведение беседы для воспитателей «Что нужно знать о закаливании детей»	Беседа	Март	Медсестра ФАП
6	Проведение консультации для работников пищеблока по организации питания детей в ДОУ. Оформление сан. Бюллетеня на тему: «Береги зубы с молодая» Консультация для воспитателей на тему: «Детские инфекции передающиеся воздушно-капельным путём»	Консультация	февраль	Мавлюшева Ю.А.
7	Консультация для работников ДОУ «Клещевой энцефалит»		Апрель	Мавлюшева Ю.А.
8	Проведение планового медицинского осмотра детей старшей и подготовительной группы специалистами ЦРБ. Оформление		Май	Миллер Н.В Рутц Л.А.

	<p>медицинских карт будущим первоклассникам.</p> <p>Проведение антропометрии детей ДОУ.</p>			<p>Медсестра ФАП</p> <p>Миллер Н.В Рутц Л.А.</p>
9	<p>Проведение консультаций для воспитателей «Здравствуй солнце, здравствуй лето!»</p> <p>Отчёт по медицинскому осмотру детей школьников.</p> <p>Подготовка сан. Бюллетеня «Кишечные инфекции и их профилактика»</p>		май	<p>Миллер Н.В Рутц Л.А. Мавлюшева Ю.А.</p>

3. Система внутреннего мониторинга.

3.1. Мониторинг освоения ООП

№	Мероприятия	Форма проведения	срок	Ответственный
1	Психолого – педагогическое обследование детей	обследование	Сентябрь апрель	Миллер Н.В Рутц Л.А.

3.2. Диагностика готовности выпускников ДОУ к обучению в школе

№	Мероприятия	Форма проведения	срок	Ответственный
1	Диагностика детей по результатам готовности к обучению в школе	обследование	Сентябрь апрель	Рутц Л.А. Мавлюшева Ю.А.

3.3.Предупредительный контроль

№	Мероприятия	Форма проведения	Форма отчета	срок	ответст
1	Охрана жизни и здоровья детей	наблюдение	справка	сентябрь	Мавлюшева Ю.А.
2	Организация питания детей	наблюдение	справка	октябрь	Мавлюшева Ю.А.
3	Соблюдение режима прогулок	посещение	справка	Ноябрь, март	Мавлюшева Ю.А.
4	Работа кружков	посещение	справка	декабрь	Мавлюшева Ю.А.
5	Работа КМП	проверка	справка	январь	Мавлюшева Ю.А.
6	Качество подготовки и проведения образовательной деятельности	посещение	справка	Октябрь Январь апрель	Мавлюшева Ю.А.

3.4.Оперативный контроль.

№	Мероприятия	Форма	срок	Форма	Ответстве
---	-------------	-------	------	-------	-----------

		проведения		отчета	нный
1	Содержание в чистоте и исправности хозяйственного инвентаря, мебели	проверка	Сентябрь май	справка	Мавлюшева Ю.А.
2	Санитарно – гигиеническое состояние пищевых складов, холодильников	проверка	октябрь	справка	Мавлюшева Ю.А.
3	Контроль за ведением документации	Проверка докумен	декабрь	справка	Мавлюшева Ю.А.
4	Выполнение требований СанПин, ОТ, ТБ, ПБ	наблюдение	январь	справка	Мавлюшева Ю.А.
5	Контроль за сменой белья, стиркой, хранением, выдачей чистого белья	наблюдение	февраль	справка	Мавлюшева Ю.А.

3.5. Тематический контроль

№	Мероприятия	Форма проведения	срок	Форма отчета	Ответственный
1	«Организация работы по речевому развитию дошкольников»	посещение	ноябрь	справка	Мавлюшева Ю.А.
2	«Организация работы по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста»	наблюдение	февраль	справка	Мавлюшева Ю.А.

4. Работа с семьей.

4.1. Собрания, семинары, консультации, практикумы и т.д.

№	Мероприятия	Форма проведения	срок	ответственный
1	Проведение родительских собраний в каждой возрастной группе	Родительское собрание	ежеквартально	Мавлюшева Ю.А. Миллер Н.В. Рутц Л.А.
2	Обновление наглядной информации в уголке для родителей	Работа в род. уголке	По необходимости	Миллер Н.В. Рутц Л.А.
3	<p><u>Школа для родителей</u> Младшая группа «Одежда детей осенью» «Тревожный ребенок» «Народные ремесла и промыслы» «Одежда детей зимой» « Развитие речи детей через театрализованную деятельность» «Умеем ли мы общаться с детьми» «Одежда детей зимой» «»Роль дыхательных упражнений в укреплении здоровья ребенка» «Профилактика детского травматизма»</p>	<p>Консультация</p> <p>Консультация</p> <p>Консультация</p> <p>Консультация</p> <p>Консультация</p>	В течение учебного года	Миллер Н.В.
	<p>Групповые родительские собрания в младшей группе: 1.«Адаптационный период детей в детском саду». 2. «Организация и проведение новогодних утренников».</p>		Октябрь Декабрь	Миллер Н.В.

<p>3. «Сохранение и укрепление здоровья младших дошкольников».</p> <p>4. «Социализация детей младшего дошкольного возраста. Самостоятельность и самообслуживание»</p>		февраль	
		май	
<p>Старшая группа</p> <p>1.«Кто такой преосвященный родитель?»</p> <p>2. «Когда отдавать ребенка в школу»</p> <p>3. «Режим дня и его значение»</p> <p>3. «Сохранение и укрепление зрения»</p> <p>4. «Здоровье всему голова»</p> <p>5. «В чем разница между материнским и отцовским воспитанием»</p> <p>6. «Детская субкультура как механизм социализации дошкольников»</p> <p>7. «Воспитание гуманных чувств»</p>	<p>Консультация</p> <p>Консультация</p> <p>Консультация</p> <p>Консультация</p> <p>Консультация</p> <p>Консультация</p> <p>Рекомендация</p> <p>Консультация</p> <p>Консультация</p> <p>Консультация</p> <p>Консультация</p> <p>Консультация</p>	<p>В течение учебного года</p>	<p>Рутц Л.А.</p>
<p>Групповые родительские собрания в старшей группе:</p> <p>1. Старшая и подготовительная</p>		<p>октябрь</p>	<p>Рутц Л.А.</p>

	<p>группы: «Возрастные особенности детей старшего дошкольного возраста».</p> <p>2. «Организация и проведение новогодних утренников»</p> <p>3. «Обучение дошкольников основам безопасности жизнедеятельности»</p> <p>4. Старшая и подготовительная группы: «Подготовка детей к обучению в школе»</p>		<p>декабрь</p> <p>февраль</p> <p>май</p>	
4	<p><u>Школа для родителей «Будущий первоклассник»</u> «Советы родителям первоклассников»</p> <p>«Скоро в школу» с участием учителей начальных классов</p>	<p>рекомендации</p> <p>собрание с родителями</p>	<p>Сентябрь</p> <p>май</p>	<p>Рутц Л.А.</p> <p>Рутц Л.А.</p>
5	<p>Информирование родителей через сайт ДОУ о наиболее интересных воспитательно – образовательных мероприятиях</p>		<p>В течение года</p>	<p>Мавлюшева Ю.А.</p>
6	<p>Изучение уровня удовлетворённости</p>	<p>анкетирование</p>	<p>май</p>	<p>Мавлюшева Ю.А.</p>

	родителей услугами предоставляемыми в ДОУ			
7	Участие родителей в подготовке и проведении развлечений и праздников		В течение года	Родители, воспитатели
8	<p>Проведение общих собраний:</p> <p>1. Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в 2023/2024 учебном году с учетом ФОП ДО</p> <p>2. Повышение значимости информационно-образовательного пространства и формирование безопасной информационно-позитивной среды</p> <p>3. Итоги работы детского сада в 2023/2024 учебном году, организация работы в летний оздоровительный период</p>	собрания	<p>Сентябрь</p> <p>декабрь</p> <p>май</p>	Мавлюшева Ю.А., родители
9	Консультации по запросам родителей	консультация	В течение года	Мавлюшева Ю.А.
	Участие родителей в проведении экскурсий		В течение года	Воспитатели .,родители

4.2. Работа КМТ

№	Место проведения	Форма	срок	ответственный
---	------------------	-------	------	---------------

		проведения		
1	п.Ленинка	Оказание консультативной и педагогической помощи ребенку и родителям	2 раза в месяц	Рутц Л.А. Миллер Н.В.
2	п.Лесной	Оказание консультативной и педагогической помощи ребенку и родителям	2 раза в месяц	Миллер Н.В. Рутц Л.А.
3	д.Балаир	Оказание консультативной и педагогической помощи ребенку и родителям	2 раза в месяц	Рутц Л.А. Миллер Н.В.
4	п. Чапаево	Оказание консультативной и педагогической помощи ребенку и родителям	2 раза в месяц	Миллер Н.В. Рутц Л.А..

4.3. Работа родительского комитета

№ п/п	Содержание деятельности	Срок проведения	Ответственный	Цель
1	Общее родительское собрание. 1.Выборы		Старший воспитатель	Участие родителей

	<p>родительского комитета. 2.Распределение обязанностей членов Родительского комитета. 3.Определение основных направлений деятельности ДОУ. 4.Утверждение плана работы на новый учебный год.</p>	<p>Сентябрь 2023 год</p>	<p>Мавлюшева Ю.А Члены родительского комитета</p>	<p>в общественной жизни детского сада</p>
2	<p>1.Проведение осеннего месячника по благоустройству территории ДОУ. 2.Организация и проведение субботника. 3. Помощь в оснащении предметно-развивающей среды в группах.</p>	<p>Октябрь 2023год</p>	<p>Старший воспитатель Мавлюшева Ю.А Члены родительского комитета</p>	
3	<p>1.Помощь в подготовке и проведении новогодних развлекательных мероприятий в ДОУ. 2.Организация дежурства родителей во время утренников, обеспечение дошкольников подарками.</p>	<p>Ноябрь 2023год</p>	<p>Старший воспитатель Мавлюшева Ю.А. Члены родительского комитета</p>	
4	<p>Контроль своевременности оплаты за содержание детей в детском саду</p>	<p>Декабрь 2023 года</p>	<p>Родительский комитет</p>	
5	<p>Контроль за состоянием образовательной и воспитательной работы в группах.</p>	<p>Март 2024 год</p>	<p>Старший воспитатель Мавлюшева Ю.А Родительский комитет</p>	<p>Участие родителей в общественной жизни детского сада</p>
6	<p>Помощь в обновлении физкультурной площадки на участке.</p>	<p>Апрель 2024год</p>	<p>Старший воспитатель Мавлюшева Ю.А Родительский комитет</p>	<p>Участие родителей в общественной жизни детского сада</p>
7	<p>1.Подготовка ДОУ к летнему оздоровительному сезону. 2.Благоустройство территории ДОУ. 3.Озеленение участка.</p>	<p>Май 2024 года</p>	<p>Старший воспитатель Мавлюшева Ю.А. Родительский комитет</p>	<p>Участие родителей в общественной жизни детского сада</p>

	Участие родителей в субботнике. 4.Формы и методы оздоровления детей в летний период. 5.Организация праздника для детей-выпускников из детского сада.			
--	--	--	--	--

5.Взаимодействие со школой

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Взаимодействие со школой. Цель: Установление делового сотрудничества между педагогами ДОУ и школы, подготовка детей к благополучной адаптации к школьному обучению		
	1.Обсуждение и утверждение совместного плана работы школы и ДОУ	Сентябрь	Ст.воспитатель уч. нач.кл.
	2.Тематические занятия о школе, создание игровых ситуаций «Как вести себя на уроках».	В течение года	Рутц Л.А
	3.Наблюдение учителями начальных классов занятий по развитию речи, рисованию, лепке в подготовительной к школе группе.	Декабрь	Рутц Л.А
	4.Круглый стол для родителей: «Скоро в школу»	Январь	Воспитатель Уч.нач.кл.
	5.Участие учителей школы в родительском собрании родителей детей подготовительной группы	Апрель	Воспитатель Ст.воспитатель Учитель нач. кл.

5.1. Работа с одаренными детьми

№	Мероприятия	Форма проведения	срок	ответственный
1	Работа с детьми в малых группах и индивидуально	Деятельность с детьми	В течение года	Миллер Н.В. Рутц Л.А
2	Выставка детских поделок «Дары осени»	выставка	октябрь	Миллер Н.В. Рутц Л.А.
3	Участие в конкурсах		В течение года	Миллер Н.В. Рутц Л.А
4	Кружковая работа	занятия	По плану	Миллер Н.В. Рутц Л.А
5	Участие в конкурсах, смотрах, выставках.		В течение года	Миллер Н.В. Рутц Л.А
6	Работа с кадрами. Консультация «Особенности работы с одаренными детьми»	консультация	сентябрь	Мавлюшева Ю.А.
7	Работа с родителями. Индивидуальные консультации по запросу родителей	консультации	В течение года	Рутц Л.А Миллер Н.В.
8	Консультация «Развиваем способности ребенка»	консультация	декабрь	Рутц Л.А Миллер Н.В.

5.2. Дополнительные образовательные услуги

Название кружка	Время проведения	Группа	ответственные	
«Ладушки»	2 раза в месяц	младшая	Миллер Н.В.	
«Здоровячек»	2 раза в месяц	младшая	Миллер Н.В.	
«Юный шахматист»	2 раза в месяц	старшая	Рутц Л.А.	

Взаимодействие с социумом			
1	ФМАОУ Банниковская СОШ Ленинская СОШ	В течение 2023– 2024 года	Старший воспитатель Мавлюшева Ю.А
2	Сельский Дом культуры	В течение 2023 – 2024 года	Старший воспитатель Мавлюшева Ю.А.
3	Сельская библиотека	В течение 2023 – 2024 года	Старший воспитатель Мавлюшева Ю.А

5.3 ПМПК

ПМПК				
№ п/п	Содержание деятельности	Срок проведения	Ответственный	Итог

1	1. Организация работы. 2. Сбор предварительных данных о детях, нуждающихся в сопровождении. 3. Результаты обследования детей: медицинский, психологический, педагогический статус.	Сентябрь 2023 года	Старший воспитатель Мавлюшева Ю.А Воспитатели Рутц Л.А. Миллер Н.В.	Протокол
2	1. Обсуждение коррекционных индивидуально-ориентировочных программ. 2. Составление индивидуальных журналов динамического наблюдения.	Октябрь 2023 года		Протокол
3	1. Анализ реализации индивидуально-ориентировочных программ за первое полугодие. 2. Уточнение сопутствующих диагнозов.	Январь 2024 года		
4	Итоговое. 1. Обсуждение результатов работы. Уточнение диагнозов. 2. Обсуждение результатов готовности к школьному обучению. 3. Задачи работы по коррекции на летне-оздоровительный период. 4. Рекомендации по дальнейшему психолого-педагогическому сопровождению воспитанников с учетом их физиологических способностей.	Май 2024 года		

6. Административно – хозяйственная

деятельность

Цель работы: укрепление материально – хозяйственной базы учреждения, создание благоприятных условий для воспитания, развития детей дошкольного возраста

№	Мероприятия	Форма проведения	срок	ответственный
---	-------------	------------------	------	---------------

1	Расширение количества необходимых атрибутов, костюмов для детей в соответствии со сценариями утренников и развлечений.	Приобретение, изготовление	В течение года	Мавлюшева Ю.А. Рутц Л.А. Миллер Н.В.
2	Организация работы по оборудованию участков для прогулок и спортивного участка малыми архитектурными формами.	Изготовление	Июнь	Мавлюшева Ю.А. Рутц Л.А. Миллер Н.В.
3	Ремонт уличного спортивного инвентаря.	Оборудование		Миллер Н.В.
4	Разбивка цветников на территории детского сада	Труд на участке	Май	Рутц Л.А.
5	Организация работ по уборке территории и её озеленению		Май	Мавлюшева Ю.А.
	Завоз песка для организации детских игр		май	

Работа с кадрами

№ п/п	Содержание деятельности	Срок проведения	Ответственный
1	Текущие инструктажи по ОТ, ПБ и охране жизни и здоровья детей	Август 2023 года	Старший воспитатель Мавлюшева Ю.А.
2	Выбор тем и разработка индивидуального образовательного маршрута	Сентябрь 2023 года	Старший воспитатель Мавлюшева Ю.А.
3	Составление графика аттестации, план работы по аттестации	Сентябрь 2023года	Старший воспитатель Мавлюшева Ю.А.

4	Инструктаж с младшим обслуживающим персоналом «Должностные инструкции»	Август 2023 года	Старший воспитатель Мавлюшева Ю.А.
5	Правила обработки посуды, смена белья и прочее	Сентябрь 2023 года	Старший воспитатель Мавлюшева Ю.А.
6	Обсуждение действий персонала в ЧС, при угрозе террористических актов	Август 2023 года	Старший воспитатель Мавлюшева Ю.А.
7	Работа воспитателей по плану индивидуального образовательного маршрута	Октябрь 2023 года	Старший воспитатель Мавлюшева Ю.А.. воспитатели
8	Инструктажи по ОТ, ПБ и охране жизни и здоровья детей Инструктаж «Об охране жизни и здоровья в зимний период – лёд, сосульки»	Февраль 2024 года	Старший воспитатель Мавлюшева Ю.А.
10	Консультация для обслуживающего персонала. Повторяем правила СанПиН. Требования к санитарному содержанию помещений и дезинфекционные мероприятия.	Февраль 2024 года	Старший воспитатель Мавлюшева Ю.А.
11	Санитарное состояние групп – взаимопроверка	Март 2024 года	Старший воспитатель Мавлюшева Ю.А.
12	О правилах внутреннего трудового распорядка	Март 2024 года	Старший воспитатель Мавлюшева Ю.А.
13	Производственное совещание «Забота об участке детского сада – дело всего коллектива. Субботники. Рассада для цветников»	Апрель 2024 года	Старший воспитатель Мавлюшева Ю.А.
14	Экологические субботники по уборке территории	Апрель 2024 года	Старший воспитатель Мавлюшева Ю.А.
15	Проведение инструктажей к летне-оздоровительной работе	Май 2024 года	Старший воспитатель Мавлюшева Ю.А.
16	О переходе на летний режим работы	Май 2024 года	Старший воспитатель Мавлюшева Ю.А.
17	Составление справок по итогам работы за учебный год	Май 2024 года	Старший воспитатель Мавлюшева Ю.А.
18	Организация выпуска детей в школу	Май 2024 года	Воспитатели
19	Озеленение участка детского сада « Солнышко»	Май 2024 года	Коллектив детского сада « Солнышко»
20	Соблюдение санэпидемрежима в летний период	Май 2024 года	Коллектив детского сада « Солнышко»

